

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новоусманского муниципального района Воронежской области
«Новоусманский лицей»

«Согласовано» и «Принято»
на заседании педсовета
протокол № 1
от «30» августа 2018 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Новоусманский лицей»
Мельников Е.Н.
приказ № 294/1 от «30» августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о тьюторском сопровождении обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования основной школы»;
- Положением о тьюторе;
- Положением об индивидуальном учебном плане обучающегося;
- Положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует реализацию тьюторского сопровождения при формировании и реализации индивидуального учебного плана обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1.3. Тьюторское сопровождение призвано поддерживать процессы формирования и реализации индивидуальных учебных планов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1.4. Тьюторское сопровождение базируется на образовательных технологиях, выстраивающих взаимодействие обучающегося и тьютора, в ходе которого обучающийся осознает и реализует собственные образовательные цели и задачи.

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

2.1. Целью тьюторского сопровождения учащихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций является выстраивание работы по проведению диагностических мероприятий с обучающимися, особого типа коммуникативных процедур, позволяющих формировать индивидуальные учебные планы обучающихся.

2.2. Основные задачи, решаемые в ходе тьюторского сопровождения:

- сопровождение выбора, формирования, реализации и рефлексии обучающимися индивидуальных учебных планов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- актуализация образовательного, социального и профессионального самоопределения обучающихся при прохождении ими различных типов профессиональных проб и социальных практик;
- организация рефлексии и оценки обучающимися своих образовательных и иных результатов и достижений по итогам реализации индивидуального учебного плана, освоенного в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- сопровождение разработки обучающимися проекта продолжения образования по окончании школы;
- сопровождение обучающихся при освоении индивидуальных учебных планов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- сопровождение семейных образовательных решений в области формирования и реализации индивидуального учебного плана обучающегося.

2.3. К тьюторскому сопровождению не относятся любые формы администрирования групп обучающихся, советы по принятию решений обучающимися при их самоопределении, психологическое консультирование.

3. Организация тьюторского сопровождения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций при формировании и реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

3.1. Основными формами тьюторского сопровождения являются индивидуальные встречи с обучающимися и родителями (законными

представителями), групповые консультации, масштабные образовательные события, реализуемые в пространстве тьюторского действия.

3.2. Тьюторское сопровождение могут осуществлять разные специалисты школы (заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители, педагоги- психологи, социальный педагог).

3.3. Тьютор несет ответственность за решение определенного круга взаимосвязанных между собой задач формирования и реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, реализуемых в сетевом взаимодействии образовательных организаций, в рамках всей школы.

3.4. Рекомендуемое количество обучающихся на одного тьютора при индивидуальной форме работы в режиме постоянных и разовых консультаций – 50 человек.

3.5. Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в зависимости от ресурсных возможностей образовательной организации осуществляется путем расширения существующих должностных обязанностей педагогических работников или путем перераспределения функционала классных руководителей.

3.6. Тьютор назначается на должность директором образовательной организации по предварительному согласованию и подчиняется директору, заместителю директора по УВР, курирующему реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

3.7. Тьюторское сопровождение реализуется при тесном взаимодействии с различными службами образовательных организаций:

- взаимодействие со службой психолого-педагогической поддержки – для решения психологических проблем обучающихся, вскрывающихся в ходе тьюторского сопровождения;
- взаимодействие с воспитательной службой образовательной организации – для обращения обучающихся к правилам и нормам жизнедеятельности в образовательной организации, к процедурам пространства выбора;
- взаимодействие с администрацией – для отслеживания спектра образовательного предложения в пространстве выбора, как самой образовательной организации, так и сетевых партнёров – образовательных и иных организаций Новоусманского района, города Воронеж и т.д.

4. Контроль реализации тьюторского сопровождения при реализации индивидуального учебного плана в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4.1. Контроль реализации тьюторского сопровождения может осуществляться через учет и анализ качественных и количественных показателей тьюторского действия, отчетную документацию тьютора.

4.2. К показателям результативности тьюторского сопровождения относятся следующие:

- Обучающиеся, сопровождаемые тьютором, полностью реализуют сформированные индивидуальные учебные планы в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.
- Обучающиеся умеют выстраивать свой индивидуальный учебный план, при необходимости грамотно аргументируя те или иные образовательные решения, в том числе переходы из группы в группу, смену курса, предмета.
- Обучающиеся и их родители в девятом классе имеют четкое представление о своих образовательных решениях по окончании основной школы.
- Обучающиеся умеют переводить свою спонтанную активность в отношении урочной и внеурочной деятельности в разработку и реализацию социальных, образовательных проектов.
- Более 50% обучающихся способны доводить свои замыслы, связанные с урочной или внеурочной деятельностью, до реализации и последующей рефлексии.

4.3. Образовательная организация имеет право расширить список показателей эффективности тьюторской деятельности в соответствии со своей образовательной программой.

4.4. . В качестве отчетной документацией тьютора используются:

- дневники и журналы, которые заполняются тьютором при организации тьюторской поддержки обучающихся. Дневники могут иметь традиционную форму (тетрадь для записей) или особую, например, заполняться на специально подготовленных бланках, вестись в альбомах с листами без разлиновки и т.д.
- план тьюторского сопровождения обучающихся при формировании и реализации индивидуального учебного плана в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- протоколы семинаров с обучающимися, направленных на сопровождение и реализацию индивидуальных учебных планов;
- программы образовательных событий, проведенных в рамках сопровождения реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

